**Управляющая компания ООО «НАШ ДОМ»**

Генеральный директор, Миронова Галина Ивановна, действующий на основании Устава предприятия, внесено в ОГРН за № 1044900330859 от 01 марта 2004 года.

**Юридический адрес:** 686410,Магаданская область, п. Омсукчан, ул. Ленина, д.25, кв.39

**Почтовый адрес:** 686410,Магаданская область, п. Омсукчан, ул. Ленина, 15.

**Электронная почта**: UKnachdom@rambler.ru

**Информация на портале:**

**ИНН** 4902010050 **КПП** 490201001

 **расч/счет** № 40702810101490065044 «Азиатско-Тихоокеанский Банк» (ОАО) г. Благовещенск ,

**БИК** 041012765, **к/счет** 30101810300000000765

**Тел./факс** 8 (41346) 91-5-41;

**тел. аварийно-диспетчерской службы** 8(41346)91-3-68. - круглосуточно

**Режим работы:**

Понедельник – четверг с 09:00 до 18:00

Пятница с 09:00 до 13:00

Перерыв с 13:00 до 14:00

Прием граждан с 10:00 до 12:00 (ежедневно)

**Перечень многоквартирных домов находящихся в управлений Управляющей организации ООО «НАШ ДОМ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Адрес** | ***Ленина 18 -1355,3 м2*** |
| ***Ленина 31 - 3150,5 м2*** | ***Ленина 20 – 2945,6 м2*** |
| ***Ленина 21 - 3533.5 м2*** | ***Ленина 22 – 1586 м2*** |
| ***Ленина 23 - 4174,7 м2*** | ***Майская 5а - 1381,3 м2*** |
| ***Ленина 33 - 3517,38 м2*** | ***Майская 5б - 1363,3 м2*** |
| ***Ленина 43 - 3465,4 м2*** | ***Геолигический 6 – 672,3м2*** |
| ***Мира 8 – 3546,3 м2*** | ***Транспортная 1а 714,1м2*** |
| ***Мира 10 - 3567,5 м2*** | ***Пер. Майский 1 - 362,8 м2*** |
| ***Мира 12 - 5354,2 м2*** | ***Пер. Майский 4 – 360,8 м2*** |
| ***Мира 14 - 5296,7 м2*** | ***Павлова 1 - 494,9*** |
| ***Мира 20 – 3631,43 м2*** | ***Театральная 4 – 671,9 м2*** |
| ***Мира 20а – 3502,54 м2*** | ***Театральная 6 – 687,9 м2*** |
| ***Мира 24 - 4967,4 м2*** | ***Транспортная 4 – 1748,5м2*** |
| ***Мира 32 - 3547,9 м2*** | ***Школьная 14 – 771,60 м2*** |
| ***Транспортная 2 - 6538,7 м2*** | ***Майская 12 – 786,8 м2*** |
| ***Транспортная 6 - 5191,6 м2*** | ***Майская 12а – 790,9м2*** |
| ***Мира 16 – 2157,45 м2*** | ***Пер. Комсомольский 1-2 - 3835,25 м2*** |
| ***Мира 16а – 4454,56 м2*** | ***Ленина 9 – 421,1м2*** |
| ***Мира 28 - 1830,02 м2*** | ***Ленина 11 – 361,3 м2*** |
| ***Мира 30 – 1730,4 м2*** | ***Ленина 38 – 758,1 м2*** |
| ***Мира 30а – 3628,6 м2*** | ***Ленина 40 – 3579,6 м2*** |
|  | ***Ленина 25 - 3465,2 м2*** |
|  |  |
|  |  |

**Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности управляющей организации ( в части исполнения договоров управления):**

**Ежемесячный отчет составляется по форме «Доходы», где расписываются все доходы, поступившие на расчетные счета и в кассу Управляющей компании, и «Расходы» в разрезе оказываемых услуг населению с расшифровкой по статьям затрат (Приложение №1). Также составляется отчетность по каждому дому многоквартирному дому по начислениям и оплате жилищных услуг, оказываемых УК ООО «Наш дом» за 2014 год в разрезе каждой услуги (Приложение №2)**

 **Годовая бухгалтерская отчетность, включая: бухгалтерский баланс и приложения к бухгалтерскому балансу составляется по окончанию отчетного года.**

**Взыскание задолженности по оплате жилищных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Сумма задолженности по оплате жилищных услуг, тыс. руб. за 2014г. | Кол-во поданных исковых заявлений о взысканий задолженности по оплате жилищных услуг, шт./тыс.руб. за 2014г. | Сумма взысканных средств, тыс. руб. за 2014г. |
| 1 |  **21349,0** | **118 / 4503,8** |  **737,0** |

Генеральный директор Г.И. Миронова

 **Привлечение в 2014 году Управляющей организации ООО «НАШ ДОМ» к административной ответственности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование контролирующего органа  | Административное нарушение | Адрес | Сумма | примечание |
| 1 | Роспотребнадзор  | П.п. 9.1.;9.2. СанПин 2.1.2645- 10« Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях»; п.23 постановления Правительства РФ № 290 от 3.04. 2013г. « О максимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, порядке их оказания и выполнения»; п. 2.2;5.3. СП 3.5.3.1129-02 « Санитарно -эпидемиологические требования к проведению дератизации»; постановление Правительства РФ №720 от 16.06.1997г. | Ул. Павлова,д.4 | 30000-00 | Нарушение устранено |
| 2 | Роспотребнадзор | Нарушение правил и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации; «санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях» Федеральный закон «о санитарно = эпидемиологическом благополучии населения» №52-ФЗ от 30.03.1999 г. | Ул. Мира, д. 14 | 40 000-00 | Нарушение устранено |
| 3 | Роспотребнадзор | Нарушен Федеральный закон санитарно-эпидемиологическом благополучии населения п.п. 9.1.;9.2. СанПин 2.1.2645- 10« Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях»; п.п. 31;33 постановления Правительства РФ № 354 от 06.05.2011г. « Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах» ст. ст. 23;24 Федерального закона « О санитарно = эпидемиологическом благополучии населения» №52-ФЗ | ул. Мира, д.14 | 20000-00 | Нарушение устранено  |
| 4 | Роспотребнадзор | П.п. 9.1.;9.2. СанПин 2.1.2645- 10« Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях»; п.23 постановления Правительства РФ № 290 от 3.04. 2013г. « О максимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, порядке их оказания и выполнения»; п. 2.2;5.3. СП 3.5.3.1129-02 « Санитарно -эпидемиологические требования к проведению дератизации»; п.31 постановление Правительства РФ №354 от 06.05.2011г. «Правила предоставления санитарных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» | ул. Транспортная, д.2 | 40000 руб. | Нарушение устранено |
| 5 | Государственная инспекция труда  | Совершено нарушение норм действующего трудового законодательства, законодательства об охране труда. Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003г. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации» |  | 35000-00 | Нарушение устранено |

Генеральный директор Г.И. Миронова

Утверждаю

Генеральный директор Г.И. Миронова

ООО «НАШ ДОМ»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.

**Перечень работ, услуг по содержанию и ремонту Общего имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень работ, услуг** | **Периодичность** |
| **1.Санитарное содержание мест общего пользования в т.ч.**  | **ежедневно** |
| 1.1.Мытье окон | 3 раз в три летних месяца |
| 1.2.Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей | 3 раза в неделю |
| 1.3.Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа | 3 раза в неделю |
| 1.4. Мытье лестничных площадок и маршей | 3 раза в три летних месяца |
| 1.5.Влажная протирка: |  |
| стены | 3 раз в три летних месяца |
| дверей | 3 раз в три летних месяца |
| подоконники | 3 раз в три летних месяца |
| отопительные приборы (радиаторы) | 3 раз в три летних месяца |
| почтовые ящики | 3 раз в три летних месяца |
| 1.6.Уборка площади перед входом в подъезд | 3 раз в неделю |
| **2.Содержание и ремонт внутридомовых инженерных сетей** | **постоянно** |
| 2.1.Осмотр и проверка исправности водоразборных кранов, запорной арматуры, состояния трубопровода систем отопления, водопровода канализации и горячего водоснабжения | постоянно |
| 2.2.Ремонт тепловой изоляции трубопроводов | 1 раз в год |
| 2.3. Замена канализационных труб в квартирах (стояка) | По мере необходимости |
| 2.4.Установка кранов для спуска воздуха из систем | По мере необходимости |
| 2.5.Смена вентиля | По мере необходимости |
| 2.6 Смена отдельных участков трубопроводов ХВС, ГВС и отопления | По мере необходимости |
| 2.7.Замена канализационных труб в подвале | По мере необходимости |
| **3.Содержание и ремонт конструктивных элементов жилых зданий**  | **по мере необходимости** |
| 3.1.Ремонтные работы в подъездах, тамбурах | Плановые работы |
| 3.2.Прочистка засоренных вентиляционных каналов | по мере необходимости |
| 3.3.Ремонт железобетонных ступеней, полов | по мере необходимости |
| 3.4.Замена разбитых стекол | по мере необходимости |
| 3.5.Ремонт дверных коробок и полотен | 1 раз в год |
| 3.6.Отчистка кровли от снега и скалывание сосулек | по мере необходимости |
| 3.7.Частичный ремонт кровли | по мере необходимости |
| 3.8. Остекление, установка слуховых окон на чердаке | Плановые работы |
| 3.9. Остекление, установка оконных фрамуг подвалах (канализационные вытяжки) | Плановые работы |
| 4 Текущий ремонт внутридомовых электрических сетей | Плановые работы |
| 4.1. Установка светильников в подъездах | Плановые работы |
| 4.2. Частичная замена автоматов в электрических щитах | Плановые работы |
| 4.3 Аварийное обслуживание системы электроснабжения | По мере необходимости |

Примечание:

 а)Плата по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме определяется согласно занимаемой площади;

 б) Плата за уборку подъездов, лестничных клеток производится ежемесячно без учета времени отсутствия квартиросъемщика