Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ОМСУКЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 марта 2015 г. N 175

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ОМСУКЧАНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации Омсукчанского городского округаот 25.08.2016 N 523,от 27.01.2017 N 106,от 16.03.2017 N 223) |  |

В соответствии с частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", п. 33 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", постановлением администрации Омсукчанского городского округа от 16.01.2015 N 37 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в Омсукчанском городском округе" на 2015-2017 годы", в целях создания благоприятных условий для дальнейшего развития (поддержки) малого и среднего предпринимательства на территории Омсукчанского городского округа, администрация Омсукчанского городского округа, постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P38) оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Омсукчанском городском округе согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента размещения на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет (www.omsukchan-adm.ru) и подлежит опубликованию в газете "Омсукчанские вести".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Г.А.ЛОЖЕЧНИКОВА

Утвержден

постановлением

администрации

городского округа

от 17.03.2015 N 175

ПОРЯДОК

ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В

ОМСУКЧАНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации Омсукчанского городского округаот 25.08.2016 N 523,от 27.01.2017 N 106,от 16.03.2017 N 223) |  |

1. Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Омсукчанском городском округе (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон), пунктом 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", п. 33 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации Омсукчанского городского округа от 16.01.2015 N 37 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в Омсукчанском городском округе" на 2015-2017 годы", в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Омсукчанского городского округа (далее - Субъекты).

2. Оказание имущественной поддержки Субъектам осуществляется в виде предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Омсукчанский городской округ", свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - перечень), на основании пункта 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" в порядке предоставления муниципальной преференции, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком и муниципальной программой "Развитие малого и среднего предпринимательства в Омсукчанском городском округе" и не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа.

3. Формирование, ведение и обязательное опубликование перечня осуществляется в порядке, установленном администрацией Омсукчанского городского округа.

4. Основными принципами имущественной поддержки являются:

- заявительный порядок обращения Субъектов за оказанием имущественной поддержки;

- оказание имущественной поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и иными законами;

- открытость процедуры оказания имущественной поддержки.

5. Имущественная поддержка Субъектов оказывается при условии отсутствия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, в том числе по арендной плате за муниципальное имущество, земельные участки, подлежащей поступлению в бюджет Омсукчанского городского округа.

6. Имущественная поддержка предоставляется:

1) по результатам аукциона на право аренды;

2) по результатам конкурса на право аренды, право безвозмездного пользования;

3) без проведения торгов заключением договора аренды, договора безвозмездного пользования.

7. Для предоставления имущества, включенного в перечень, Субъекты обращаются в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Омсукчанского городского округа (далее - Комитет) с [заявлением](#P129) о предоставлении такого имущества (далее - заявление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению Субъекты прилагают следующие документы:

- полученную не позднее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

- полученную не позднее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц);

- копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя;

- копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, представителя заявителя;

- копии учредительных документов (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения, в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора аренды является крупной сделкой;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития РФ от 10 марта 2016 года N 113 "Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства", установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

(в ред. Постановления администрации Омсукчанского городского округа от 25.08.2016 N 523)

- справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, представленную налоговым органом по месту учета налогоплательщика, за истекший финансовый год, предшествующий году подачи заявления, и последний отчетный период текущего года, а также справку администратора доходов от арендной платы за муниципальное имущество, земельные участки, подлежащих поступлению в бюджет Омсукчанского городского округа, об отсутствии задолженности;

- справку из государственных внебюджетных фондов за истекший финансовый год, предшествующий году подачи заявления, и последний отчетный период текущего года об отсутствии просроченной задолженности.

8. Комитет осуществляет регистрацию поступивших заявлений и в трехдневный срок со дня подачи заявлений направляет их в Отдел экономики администрации Омсукчанского городского округа.

9. Отдел экономики администрации Омсукчанского городского округа в течение 15 дней с момента поступления зарегистрированного заявления организует заседание Совета по предпринимательству при администрации Омсукчанского городского округа (далее - Совет).

10. Совет создается и действует в соответствии с нормативно-правовым актом администрации Омсукчанского городского округа.

11. Совет принимает решение большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решение оформляется протоколом.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

12. По итогам рассмотрения поступивших заявлений об оказании имущественной поддержки Совет принимает одно из решений:

1) о проведении аукциона на право аренды;

2) о проведении конкурса на право аренды, на право безвозмездного пользования;

3) о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов;

4) об отказе в предоставлении в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества в случаях, установленных действующим законодательством.

13. Протокол заседания Совета направляется в Комитет.

14. Решение об оказании имущественной поддержки Субъектам оформляется постановлением администрации Омсукчанского городского округа. Проект постановления администрации Омсукчанского городского округа подготавливается Комитетом.

Решение об отказе в предоставлении в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества оформляется письмом. Заявитель извещается Комитетом.

15. О принятом решении Заявитель в течение пяти дней письменно извещается Комитетом.

16. Имущественная поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в п. 3, 4 ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

17. В оказании имущественной поддержки должно быть отказано в случае, если:

1) Не представлены документы, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), или представлены недостоверные сведения и документы;

2) Не выполнены условия оказания поддержки;

3) Ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

4) С момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

(п. 17 в ред. Постановления администрации Омсукчанского городского округа от 27.01.2017 N 106)

18. В случае подачи двух и более заявлений с полным пакетом документов на одно имущество, включенное в перечень, приоритет имеет Субъект, который раньше подал заявление о предоставлении имущества в аренду.

19. Организатором проведения аукционов, конкурсов выступает Комитет.

20. Торги проводятся в соответствии с Приказом ФАС России от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

21. Использование объектов муниципального имущества является целевым. Целевое (функциональное) назначение имущества определяется договором аренды, договором безвозмездного пользования. Изменение Арендатором, Пользователем целевого (функционального) назначения имущества не допускается.

21.1. Комитету при заключении с субъектами малого и среднего предпринимательства договоров аренды в отношении муниципального имущества, включенного в перечень, предусматривать следующие условия:

а) срок договора аренды составляет не менее 5 лет;

б) арендная плата вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

(пп. 21.1 введен Постановлением администрации Омсукчанского городского округа от 16.03.2017 N 223)

22. Существенными нарушениями договора аренды или договора безвозмездного пользования с Субъектами являются:

- использование имущества, переданного по договору аренды или безвозмездного пользования не по целевому назначению;

- передача используемого муниципального имущества третьим лицам;

- умышленное ухудшение состояние Имущества;

- не внесение Арендатором арендной платы свыше двух месяцев подряд.

23. Договор аренды или безвозмездного пользования, заключенный с Субъектом, допустившим вышеуказанные существенные нарушения договора аренды, подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя.

24. Вопросы порядка заключения, изменения и расторжения договоров, а так же расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, сроков оплаты, ответственности за их нарушение и иные вопросы регулируются Положением о порядке сдачи в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования "Омсукчанский городской округ", утвержденным решением Собрания представителей Омсукчанского городского округа.

Приложение

к Порядку

оказания имущественной поддержки

субъектам малого и среднего

предпринимательства

Омсукчанского городского округа

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ В АРЕНДУ/БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Руководителю КУМИ администрации

Омсукчанского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование юр. лица или

ИП, его ИНН, адрес регистрации/

проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ В АРЕНДУ/БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить

 (указывается наименование юридического лица или

 индивидуального предпринимателя)

в аренду/безвозмездное пользование сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет имущество,

расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается в соответствии с перечнем имущества, предназначенного для

 предоставления в аренду Субъектам)

в целях использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим заявлением подтверждаю, что являюсь субъектом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предпринимательства.

(малого/среднего - нужное указать)

 В случае предоставления в аренду/безвозмездное пользование имущества

обязуюсь использовать его по вышеуказанному целевому назначению, не

передавать права и обязанности по договору аренды третьим лицам,

своевременно и в полном объеме оплачивать арендную плату.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указываются наименование и реквизиты прилагаемых документов в

 соответствии с [пунктом 7](#P60) Порядка)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО лица, подписавшего заявление)