**Магаданская область**

АДМИНИСТРАЦИЯ

ОМСУКЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 27.02.2019г. № 117

пос. Омсукчан

|  |
| --- |
| О принятии Устава Муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Омсукчанские вести» в новой редакции |

В целях приведения Устава муниципального учреждения «Редакция газеты «Омсукчанские вести» в соответствие с действующим законодательством РФ, администрация Омсукчанского городского округа

постановляет:

1. Принять прилагаемый Устав Муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Омсукчанские вести» в новой редакции.

2. Разместить на официальном сайте муниципального образования Омсукчанского городского округа в сети «Интернет» ([www.omsukchan-adm.ru](http://www.omsukchan-adm.ru)).

3. И.о. главного редактора Муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Омсукчанские вести» (Г.Р. Ишбердина) обеспечить государственную регистрацию Устава в новой редакции в установленном законом порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Анисимову И.В.

Глава администрации С.Н. Макаров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТ:  Приказом МКУ «Редакция газеты «Омсукчанские вести»  № \_\_\_\_\_от \_\_\_ февраля 2019 года |  | УТВЕРЖДЕН  Постановлением администрации  Омсукчанского городского округа  от 27 февраля 2019 года № 117 |

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ «ОМСУКЧАНСКИЕ ВЕСТИ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Редакция газеты «Омсукчанские вести» (далее по тексту - Редакция) создано в соответствии с Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О средствах массовой информации», «О некоммерческих организациях», «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в целях осуществления производства и выпуска периодического печатного издания - еженедельной газеты «Омсукчанские вести» (далее – Газета).

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Омсукчанский городской округ», функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Омсукчанского городского округа (далее по тексту - Учредитель).

1.3.Редакция является юридическим лицом, некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме муниципального казенного учреждения.

1.4. Редакция обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет свое наименование, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, печать со своим наименованием, штампы и бланки, фирменное наименование.

1.5. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции, являясь основным учредительным документом юридического лица (ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации), а также уставом Редакции (ст. 20 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации»), и обязателен для соблюдения и исполнения не только для Редакции и Учредителя, но и для третьих лиц, вступающих с ними в гражданско-правовые и иные отношения.

1.6. Деятельность Редакции сроком не ограничена.

1.7. Юридический и почтовый адрес Редакции: 686410, Российская Федерация, Магаданская область, Омсукчанский район, поселок Омсукчан, ул. Мира, 28.

1.8. Редакция от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности Редакции осуществляется за счет средств бюджета Омсукчанского городского округа на основании бюджетной сметы.

**2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ**

2.1. Основными целями деятельности Редакции являются: опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации; освещение деятельности Учредителя газеты, иных органов местного самоуправления муниципального образования "Омсукчанский городской округ».

2.2. Предметом деятельности Редакции является производство, издание и распространение средства массовой информации - еженедельного печатного издания газеты «Омсукчанские вести» (далее по тексту – Газета).

2.3. Редакция достигает указанных целей, выполняет задачи и осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности трудового и журналистского коллективов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4. Основные задачи Редакции:

- обеспечение конституционных прав граждан на информацию путем оперативной публикации в газете нормативных и ненормативных правовых актов органов местного самоуправления Омсукчанского городского округа, в том числе проектов нормативных правовых актов, подлежащих общественному обсуждению, сообщений и материалов, содержащих общественно значимые сведения, затрагивающие интересы населения Омсукчанского городского округа;

- обеспечение конституционного права граждан на свободу мысли и слова путем организации на страницах Газеты открытого обсуждения общественно значимых проблем жизни Омсукчанского городского округа и его жителей, объективное освещение работы органов государственной власти и местного самоуправления, различных аспектов социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни, а также других вопросов, интересующих читателей Газеты;

- самостоятельное освещение деятельности органов местного самоуправления Омсукчанского городского округа, ее структурных подразделений;

- информирование подписчиков Газеты и населения городского округа о политических, экономических, социальных и иных аспектах общественной жизни Магаданской области, Омсукчанского городского округа.

2.5. Редакция вправе публиковать в Газете материалы на условиях спонсорства при условии ясного уведомления об этом читателей. Реклама и информация должны быть четко разграничены.

2.6. В соответствии с возложенными на нее задачами Редакция:

− осуществляет в установленном законом порядке поиск и сбор информации, запрашивает и получает информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений и их должностных лиц;

− осуществляет создание, подготовку и редактирование информационных, литературно-публицистических и иных материалов для последующей публикации в Газете;

− осуществляет в установленном законом порядке публикацию рекламы и объявлений;

− проводит как самостоятельные, так и совместные исследования в различных сферах общественной, политической и экономической жизни;

− организует семинары, выставки и другие мероприятия, способствующие реализации задач Редакции;

− вступает в не противоречащие закону договорные отношения с юридическими и физическими лицами в целях осуществления своих уставных задач;

− вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана.

2.7. Редакция реализует свои задачи в условиях гарантированной Конституцией Российской Федерации свободы массовой информации, на основе профессиональной и творческой самостоятельности. Вмешательство в деятельность и нарушение профессиональной самостоятельности Редакции, в том числе воспрепятствование законной профессиональной деятельности журналистов путем принуждения к распространению или отказу от распространения информации, влекут уголовную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Редакция публикует обязательные сообщения, указанные в статье 35 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации», бесплатно и в предписанный срок.

2.9. Редакция публикует официальные сообщения Учредителя по ее требованию в согласованный срок.

2.10. Редакция может осуществлять иную, не противоречащую законодательству Российской Федерации деятельность, способствующую выполнению задач, развитию материально-технической, социальной базы, укреплению финансово-экономического развития Редакции.

**3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**РЕДАКЦИИ**

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, имущество Редакции является собственностью муниципального образования «Омсукчанский городской округ».

3.2. Редакция наделяется Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Омсукчанского городского округа (далее – Собственник имущества) имуществом, необходимым для осуществления уставной деятельности (зданиями, сооружениями, оборудованием, а также другим необходимым имуществом), закрепляемым за Редакцией на праве оперативного управления.

Имущество и средства Редакции отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Редакция не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

3.3. Редакции не допускается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Редакцией, приобретенного самостоятельно или за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета муниципального образования «Омсукчанский городской округ».

3.4. Редакция ведет налоговый учет, бюджетный учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

3.5. При закупке товаров, работ, услуг за счет всех источников финансирования на Редакцию распространяется действие положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заключение и оплата Редакцией муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.6. Редакция не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.7. Источниками формирования имущества Редакции являются:

а) средства бюджета Омсукчанского городского округа;

б) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

в) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;

г) иные не запрещенные законом поступления.

3.8. Редакция владеет и пользуется закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных по смете, в пределах, установленных законом, в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, заданиями Учредителя и собственника имущества.

3.9. Редакция использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

3.10. При осуществлении оперативного управления имуществом.  
Редакция обязана:

а) эффективно использовать имущество;

б) обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по целевому назначению;

в) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

г) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

д) исполнять указания Учредителя и Собственника имущества в отношении имущества Редакции;

е) осуществлять иные обязанности, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Омсукчанский городской округ», настоящим Уставом.

3.11. Списание имущества Редакции (в том числе и в связи с износом), его передача и оприходование основных фондов проводится в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами муниципального образования «Омсукчанский городской округ» с разрешения Собственника имущества.

3.12. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.13. Редакция в соответствии с законодательством Российской Федерации может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, Арбитражных судах, третейских судах.

3.14. Редакция не вправе:

- выступить учредителем (участником) юридического лица;

- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;

- размещать денежные средства на депозитных счетах.

3.15. Редакции принадлежат исключительные права на использование Газеты в соответствии с пунктом 2 статьи 11 Закона Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах».

3.16. За искажение государственной отчетности должностные лица Редакции несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ И УЧРЕДИТЕЛЯ**

4.1. Редакция осуществляет деятельность, в т.ч. приносящую доход, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом для достижения целей и задач, установленных Уставом.

4.2. Редакция имеет право:

1) заключать и оплачивать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, с учетом принятых и неисполненных обязательств;

2) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями деятельности, назначением имущества и с согласия Собственника;

3) осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов, имеющихся в оперативном управлении Редакции;

4) планировать свою деятельность по согласованию с Учредителем;

5) получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

6) осуществлять другие права, не противоречащие целям и видам деятельности Редакции, установленным настоящим Уставом.

4.3. Для достижения своих целей и задач Редакция вправе осуществлять следующие приносящие доход виды деятельности:

- распространение Газеты по подписке и путем розничной реализации;

- оказание рекламных услуг.

Доходы, полученные Редакцией от осуществления приносящей доход деятельности, в полном объеме поступают в доход бюджета Омсукчанского городского округа.

4.4. Осуществляя свою уставную деятельность, Редакция может добровольно входить в ассоциации (союзы) некоммерческих организаций (союзов).

4.5. Редакция обязана:

1) при осуществлении основного и иных видов деятельности соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Магаданской области, нормативные правовые акты органов местного самоуправления Омсукчанского городского округа и настоящий Устав;

2) принимать и (или) исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение бюджетных обязательств;

4) обеспечить безопасные условия труда и социальные гарантии для работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ей лимитов бюджетных средств и (или) бюджетных ассигнований;

6) составлять и исполнять бюджетную смету;

7) хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

8) вести бюджетный учет в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации;

9) формировать бюджетную отчетность получателя бюджетных средств;

10) представлять по запросам или при проведении проверки деятельности Редакции документы и материалы, связанные с деятельностью Редакции;

11) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Магаданской области, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Омсукчанского городского округа;

12) своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

13) своевременно в установленном порядке представлять отчет и иные сведения о расходовании бюджетных средств и об использовании иного имущества;

14) выпускать Газету общим объемом не менее 12 полос формата А-3 один раз в неделю.

За искажение государственной отчетности должностные лица Редакции несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.6. Учредитель имеет право:

- прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;

- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем Газеты, территорию и форму периодического распространения Газеты;

- изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык Газеты, ее название, форму или территорию распространения Газеты, ее периодичность, объем и тираж;

- помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя). Максимальный объем заявления Учредителя не может превышать 4 полосы страницы СМИ;

- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Газеты;

4.7. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;

- оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе Газеты, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей;

- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

**5. УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ**

5.1. Управление Редакцией осуществляют Учредитель и главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя.

5.2. Учредитель в пределах своей компетенции, установленной в Уставе и иных документах Учредителя, решают следующие вопросы деятельности Редакции:

1) утверждает Устав Редакции, а также внесение в него изменений;

2) формирует и утверждает в случае необходимости муниципальное задание для Редакции в соответствии с предусмотренным Уставом основными видами деятельности;

3) осуществляет финансовое обеспечение деятельности Редакции, в том числе выполнения муниципального задания (в случае его утверждения);

4) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Редакции;

5) осуществляет контроль за деятельностью Редакции;

6) утверждает и освобождает от должности главного редактора, заключает с ним договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность главного редактора;

7) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя Газеты, установленных федеральными законами Российской Федерации, законами Магаданской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Омсукчанского городского округа.

5.3. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Уставом Законом «О средствах массовой информации», трудовым договором и иными нормативными правовыми актами Учредителя. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

5.4. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Учредителя.

5.5. Главный редактор назначается на должность сроком до 5 лет и освобождается от должности по (постановлению) распоряжению Учредителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Срочный трудовой договор с главным редактором от имени Учредителя подписывает глава администрации.

5.7. Главный редактор:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Редакции;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации распоряжается финансовыми средствами Редакции, без доверенности действует от имени Редакции, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для членов трудового и журналистского коллективов Редакции;

- организует работу Редакции, утверждает штаты, издает приказы, заключает договоры, в том числе трудовые, и дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;

- распределяет обязанности между работниками Редакции, утверждает должностные инструкции работников Редакции, назначает и освобождает их от должности в соответствии со штатным расписанием Редакции и действующим законодательством Российской Федерации о труде;

- определяет функции отделов Редакции;

- принимает решение об образовании редакционной коллегии и о ее роспуске, назначает на должность и освобождает от должности членов редколлегии;

- осуществляет подбор журналистов и иных авторов для работы в Редакции;

- подписывает к печати каждый номер Газеты;

- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также и иными документами Учредителя.

5.8. Главный редактор несет ответственность за деятельность Редакции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ**

6.1. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию СМИ, утвердив положение о ней.

6.2. Решения коллегии носят рекомендательный характер.

6.3. Состав редакционной коллегии формирует главный редактор. Возглавляет редакционную коллегию главный редактор.

6.4. Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ.

6.5. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора.

6.6. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором.

6.7. Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к ее компетенции.

**7. ЖУРНАЛИСТСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЕГО ПОЛНОМОЧИЯ**

7.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые на основе трудового договора с Редакцией осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для Газеты.

7.2. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества Газеты и ускорению редакционно-издательского процесса.

Журналистский коллектив направляет проект Устава Редакции для последующего его утверждения Учредителем, а также вносит предложения о внесении изменений в действующий Устав Редакции и направляет его Учредителю.

7.3. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива.

Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

7.4. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

7.5. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

**8. ПРАВО НА НАЗВАНИЕ ГАЗЕТЫ**

8.1. Право на название Газеты принадлежит Учредителю газеты. В случае смены Учредителя Редакции, в том числе в случае его реорганизации, право на название переходит к его правопреемнику.

**9. ПРЕКРАЩЕНИЕ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**РЕДАКЦИИ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ РЕДАКЦИИ**

9.1. Деятельность Редакции может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителя Газеты либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа**.**

9.2. Приостановление выпуска Газеты возможно за нарушение законодательства Российской Федерации о выборах и референдумах.

9.3. Издание Газеты может быть также прекращено в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности».

9.4. Приостановление выпуска Газеты возможно по решению ее Учредителя в случае отсутствия средств на ее подготовку и выпуск. После возобновления работы по подготовке и выпуску Газеты за работниками Редакции по их желанию сохраняются рабочие места.

9.5. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании постановления администрации Омсукчанского городского округа.

9.6. Ликвидация Редакции влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.7. Учредитель, принявший решение о ликвидации Редакции, назначает в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации.

9.8. В случае ликвидации Учреждения всё имущество передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

9.9. Учреждение считается прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

**10. АРХИВНОЕ ДЕЛО. СОХРАННОСТЬ ДОКУМЕНТОВ**

10.1. Редакция, в целях реализации государственной социальной, экономической, налоговой политики, несет ответственность за сохранность документов: управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других.

10.2. При реорганизации Редакция все документы (финансово - хозяйственные, управленческие, по личному составу и др.) передает в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

10.3. При ликвидации Редакции и отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет Редакции в соответствии с требованиями архивных органов.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Устав Редакции принимается на собрании журналистского коллектива Редакции и утверждается Учредителем.

11.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции.

При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права журналистского коллектива, вносятся при условии их одобрения собранием журналистского коллектива, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителем и управления Редакцией - с согласия Учредителя.

11.3. Изменения и дополнения настоящего Устава приобретают силу для Редакции и Учредителя с момента их государственной регистрации.

11.4. Изменения и дополнения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации таких изменений, а в случаях, установленных законом, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию таких изменений.

11.5. Прекращение и приостановление выпуска Газеты не прекращает и не приостанавливает иную деятельность Редакции, установленную настоящим Уставом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_