**Магаданская область**

АДМИНИСТРАЦИЯ

ОМСУКЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 15.06.2015 г. № 439

пос. Омсукчан

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Омсукчанского городского округа, являющихся органами местного самоуправления Омсукчанского городского округа и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями |

В соответствии со ст. 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Омсукчанского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Омсукчанского городского округа, являющихся органами местного самоуправления Омсукчанского городского округа и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями согласно приложению.

2. Постановление администрации Омсукчанского района от 07.06.2013г. № 263 «О порядке осуществления органами местного самоуправления Омсукчанского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы РФ» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит размещению (опубликованию) на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет ([www.omsukchan-adm.ru](http://www.omsukchan-adm.ru)).

И.о. главы администрации Г.А. Ложечникова

Приложение

 к постановлению

администрации

городского округа

 от 15.06.2015г. № 439

**ПОРЯДОК**

 осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Омсукчанского городского округа, являющихся органами местного самоуправления Омсукчанского городского округа и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 160.1 Бюджетного кодексом Российской Федерации, Приказом Федерального казначейства от 29.12.2012г. № 24н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» (далее – Приказ № 24н), Приказом Федерального казначейства от 10.10.2008г. № 8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федеральногоказначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов» (далее – Приказ № 8н), Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.12.2013г. № 125н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему РФ и их распределения между бюджетами бюджетной системы РФ» (далее – Приказ № 125н) в целях повышения качества и эффективности формирования и исполнения бюджета Омсукчанского городского округа, регламентации деятельности главных администраторов доходов бюджета Омсукчанского городского округа (далее - главный администратор), являющихся органами местного самоуправления Омсукчанского городского округа и (или) находящихся в их ведении казенными учреждениями по осуществлению ими полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, установленным настоящим Порядком.

1.2. Главными администраторами могут быть органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации Омсукчанского городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения Омсукчанского городского округа.

**2. Бюджетные полномочия главного администратора доходов**

**бюджета Омсукчанского городского округа и порядок**

**их осуществления**

 2.1. Главный администратор осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета Омсукчанского городского округа путем принятия правового акта, закрепляющего за ними доходные источники, закрепленные за главным администратором решением о бюджете Омсукчанского городского округа на очередной финансовый год;

- представляет в Комитет финансов администрации Омсукчанского городского округа (далее – Комитет финансов) в установленные сроки сведения и расчеты по администрируемым платежам, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета Омсукчанского городского округана очередной финансовый год;

- представляет в Комитет финансов в установленные сроки сведения о планируемых поступлениях по администрируемым платежам для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность в порядке, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые Комитетом финансов;

- ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.2. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета Омсукчанского городского округа (далее – администратор доходов) осуществляются в соответствии с доведенными до них главными администраторами, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов, с указанием администрируемых ими кодов бюджетной классификации, закрепленных за соответствующими главными администраторами решением о бюджете Омсукчанского городского округа на очередной финансовый год.

2.3. Правовой акт главного администратора о наделении администратора доходов соответствующими полномочиями должен быть утвержден не позднее 5 дней до начала финансового года, который должен содержать следующие положения:

- закрепление за подведомственными администраторами доходов источников доходовбюджетов бюджетной системы Российской Федерации, полномочия по администрированию которых они осуществляют;

- наделение администраторов доходов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации следующими бюджетными полномочиями:

а) осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью поступления платежей в бюджет Омсукчанского городского округа, пеней и штрафов по ним;

б) осуществление взыскания задолженности по платежам в бюджет Омсукчанского городского округа, пеней и штрафов, принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Омсукчанского городского округа, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

в) принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской;

г) в случае и порядке, установленных главным администратором, формирование и представление главному администратору сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий соответствующего главного администратора;

д) осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.4. В случае необходимости или отсутствия подведомственных ему администраторов доходов главный администратор одновременно осуществляет функции администратора доходов.

**3. Начисление, учет, взыскание доходов и иных платежей**

 3.1. Доходы и иные платежи, являющиеся источниками формирования доходной части бюджета Омсукчанского городского округа, зачисляются на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации» УФК по Магаданской области (далее - счет 40101).

Администратор доходов доводит до плательщиков реквизиты счета 40101 и порядок заполнения платежных документов на зачисление платежей согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации № 107н от 12.11.2013г. «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряженийо переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации», информацию о значениях ИНН, КПП, наименовании администратора доходов, кодах бюджетной классификации Российской Федерации.

Информация о кодах бюджетной классификации, реквизитах для перечисления платежей, предоставляется плательщикам при личном обращении, а также с использованием средств почтовой, факсимильной и телефонной связи, по электронной почте, посредством ее размещения в средствах массовой информации.

3.2. Учет начисленных и поступивших сумм доходов и иных платежей в бюджет Омсукчанского городского округаведется администраторами доходов в соответствии с требованиями Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» в разрезе администрируемых ими кодов бюджетной классификации, Приказом № 125н.

3.3. Начисление доходов и иных платежей в бюджет Омсукчанского городского округаотражается в бюджетном учете администраторами доходов на основании соответствующих документов (договоров, актов, расчетов, и др.) на дату их начисления (признания), независимо от фактического поступления платежей в бюджет Омсукчанского городского округа.

При этом дата начисления дохода и иного платежа устанавливается на дату возникновения требований к плательщикам по их уплате, исходя из условий соответствующих документов (договоров, актов, расчетов и др.), но не позднее последнего дня отчетного периода, в котором они имели место. Отчетным периодом признается любой календарный период (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца и т.д.), за который исчисляется сумма дохода и иного платежа, исходя из условий соответствующих документов (договоров, актов, расчетов и др.).

3.4. Основанием для отражения операций поступления платежей в бюджет Омсукчанского городского округа является:

- выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы 0531761 к Приказу № 24н);

- ведомость кассовых поступлений в бюджет (код формы 0531812 к Приказу № 8н);

- реестр перечисленных поступлений (код формы 0531465 к Приказу № 125н) с приложением информации из расчетных документов, предоставляемых УФК по Магаданской области администратору доходов бюджета.

3.5. В случае поступления доходов, отраженных УФК по Магаданской области по коду бюджетной классификации «Невыясненные поступления», администратор доходов осуществляет уточнение платежей на соответствующие администрируемые им коды бюджетной классификации.

Зачет осуществляется на основании Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы 0531809 к Приказу № 8н).

  3.6. В случае обнаружения несвоевременного и (или) не в полном объеме внесения платежей администратор доходов производит начисление пеней и штрафов плательщику и формирует претензию о ненадлежащем выполнении условий договора.

Претензия о ненадлежащем выполнении условий договора может быть передана руководителю (законному или уполномоченному представителю) организации или физическому лицу (его законному или уполномоченному представителю) лично под расписку или иным способом, подтверждающим факт и дату получения данной претензии. Если указанными способами претензию вручить невозможно, она направляется посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением.

3.7. В случае непогашения плательщиком в добровольном порядке задолженности по уплате платежей администратор доходов готовит документы, необходимые для подачи искового заявления в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве и судопроизводстве в арбитражных судах, для осуществления действий по взысканию задолженности в судебном порядке.

3.8. Ежегодно в конце отчетного года администратор доходов проводит инвентаризацию лицевых счетов плательщиков неналоговых доходов, по результатам которой выявляется задолженность, признанная безнадежной к взысканию, либо переплата по платежам, по которым истек срок исковой давности.

Списание администратором доходов задолженности, признанной безнадежной к взысканию, осуществляется в порядке, установленным решением Собрания представителей Омсукчанского городского округа.

**4. Порядок возврата излишне и (или) ошибочно уплаченных**

**(взысканных) сумм платежей**

4.1. Возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм платежей осуществляется на основании Заявки на возврат (код формы 0531803 к Приказу № 8н).

4.2. Возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм платежей из бюджета Омсукчанского городского округаосуществляется администратором доходов с учетом срока исковой давности, определенного законодательством Российской Федерации.

4.3. Для осуществления возврата излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм платежей плательщик представляет администратору доходов:

- заявление о возврате денежных средств, в котором должны быть указаны обоснование причин возврата и реквизиты для возврата платежа (наименование, ИНН, КПП плательщика, Ф.И.О., паспортные данные плательщика, банковские реквизиты плательщика, код ОКАТО, код бюджетной классификации, сумма возврата);

- подлинники платежных документов (квитанций) или их копии, подтверждающих факт оплаты.

4.4. В случае предъявления плательщиком заявления на возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм администратор доходов обязан проверить факт поступления в бюджет Омсукчанского городского округауказанных сумм. В случае принятия решения об отказе возврата излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм администратор доходов направляет плательщику письмо с обоснованием причин невозможности возврата платежа.

4.5. Администратор доходов принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей по счету 40101 и направляет Заявку на возврат плательщику излишне уплаченных (взысканных) сумм поступлений в УФК по Магаданской области.

При наличии у плательщика задолженности по неналоговым платежам или по уплате пеней и штрафов за несвоевременную и (или) не в полном объеме уплату платежей администратор доходов производит возврат суммы излишне уплаченного платежа только после зачета суммы излишне уплаченного платежа в счет погашения задолженности, пеней и штрафов.

Ответственность за принятие решений, связанных с возвратами излишне (ошибочно) перечисленных сумм, и уточнение вида и принадлежности поступлений и иных платежей несет администратор доходов.

4.6. Сумму излишне уплаченного платежа администратор доходов вправе зачесть в счет предстоящих платежей, либо в уплату другого платежа в пределах администрируемых кодов бюджетной классификации Российской Федерации на основании письменного заявления плательщика в порядке, установленном Приказом № 125н.

**5. Особенности составления и представления бюджетной отчетности главными администраторами**

5.1. Главный администратор формирует бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в бюджет Омсукчанского городского округа в объеме форм месячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета (далее - бюджетная отчетность) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

5.2. Главный администратор представляет бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в бюджет Омсукчанского городского округав Комитет финансов администрации Омсукчанского городского округав порядке и сроки, устанавливаемые Комитетом финансов.

Главный администратор несет ответственность за достоверность и своевременность представляемой бюджетной отчетности.

**6. Представление информации по прогнозированию и анализу**

 **выполнения доходной части бюджета**

**Омсукчанского городского округа**

 6.1. Главный администратор для осуществления прогнозирования доходов бюджета Омсукчанского городского округаи анализа исполнения планируемых показателей представляет в Комитет финансов:

- сведения и расчеты по администрируемым платежам, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета Омсукчанского городского округа на очередной финансовый год;

- сведения о планируемых поступлениях по администрируемым платежам для составления и ведения кассового плана;

- прогноз поступлений средств в разрезе кодов бюджетной классификации по соответствующим администрируемым доходным источникамдля внесения изменений и дополнений в бюджет Омсукчанского городского округатекущего года с подробными расчетами;

- другую необходимую информацию по запросу Комитета финансов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_